

mr J.A. Mendelts
notaris

mevr. mr M.E.M. Heemskerk
kandidaat - notaris

Herenstraat 49
2215 KE Voorhout

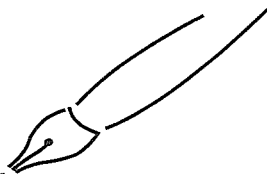
Postbus 67 2215 ZH Voorhout

tel.: 0252 215573

fax: 0252 215240

notaris@notariskantoormendelts.nl

www.notariskantoormendelts.nl



mr J.A. Mendelts
notaris te
VOORHOUT

afschrift van de wijziging van
de statuten van STICHTING HET LICHPUNT
gevestigd te
Katwijk

akte-datum: 22 augustus 2014



STATUTENWIJZIGING

Zaaknummer: J11985/mh

Heden, twee en twintig augustus tweeduizend veertien, verschenen voor mij, mr Miranda Esmiralda Maria Heemskerk, kandidaat-notaris, hierna te noemen notaris: als waarnemer van mr Jakob Albert Mendelts, notaris te Voorhout (gemeente Teylingen): _____

1. de heer ALFRED ROBERT VERHOEVEN, geboren te Leiden op drie en twintig april negentienhonderd vier en vijftig, gehuwd, wonende te 2331 DZ Leiden, Helena Verburgstraat 32, zich legitimerende met zijn Nederlands Rijbewijs nummer: 4799908708, uitgegeven te Leiden op negentien oktober tweeduizend tien; en _____
2. de heer JOHANNES WOLF, geboren te Nijmegen op vijftien december negentienhonderd twee en veertig, wonende te 2225 HP Katwijk, Prins Hendrikka-de 127, ongehuwd en niet geregistreerd als partner, zich legitimerende met zijn Nationaal Paspoort nummer: NX32RFFP3, afgegeven te Katwijk op dertien juli tweeduizend twaalf, _____

ten deze respectievelijk handelende als secretaris en voorzitter van de stichting: **STICHTING HET LICHPUNT**, gevestigd te Katwijk, kantoorhoudende te 2223 AG Katwijk, Kerkstraat 45, ingeschreven in het handelsregister beheerd door de Kamer van Koophandel onder nummer 41165888, hierna te noemen: "de stichting". _____

INLEIDING

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden: _____

- het bestuur van de stichting, heeft besloten om de statuten van de stichting geheel te wijzigen; _____
- de statuten van de vennootschap, die werd opgericht bij akte verleden voor A.W.C. Verhees, destijds notaris te Katwijk op negen september negentienhonderd één en zeventig, _____ zijn laatstelijk gewijzigd bij akte verleden voor mr A. Rueb, notaris te Katwijk, op negentien mei negentienhonderd negen en negentig, _____
- het bestuur van de stichting heeft voorts besloten om onder meer de comparanten te machtigen de betreffende statutenwijziging tot stand te brengen; _____
- van deze besluiten blijkt uit een aan deze akte te hechten exemplaar van de notulen van de desbetreffende vergadering. _____

STATUTENWIJZIGING

Vervolgens verklaarden de comparanten, handelend als gemeld, ter uitvoering van deze besluiten de statuten van de stichting geheel te wijzigen, zodat deze komen te luiden als volgt: _____

Naam, Zetel en Duur

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Het Lichtpunt.** _____
2. Zij heeft haar zetel te Katwijk. _____
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

Doel

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel: _____ het bieden van huisvesting, begeleiding en verzorging aan mensen van achttien jaar en ouder met een verstandelijke of meervoudige handicap, ongeacht geloofs- of levensovertuiging, ras, nationaliteit of seksuele geaardheid, - en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door met inacht- _____

neming van de christelijke levensbeschouwing: _____

- de zelfstandigheid en de sociale redzaamheid van de gehandicapten te bevorderen en te behouden; _____
- de gehandicapten zoveel mogelijk te laten deelnemen aan de samenleving; _____
- het geven van begeleiding en voorlichting aan familie en relaties van de gehandicapten; _____
- alle overige wettige middelen die aan het bereiken van het doel van de stichting dienstbaar kunnen zijn. _____

Vermogen

Artikel 3

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt gevormd door: _____
 - a. subsidies, giften en donaties; _____
 - b. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen en legaten; _____
 - c. alle andere verkrijgingen en baten. _____
2. Erfstellingen kunnen uitsluitend worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____

Bestuur, samenstelling, benoeming en ontslag

Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste zeven personen. _____
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, die tezamen het dagelijks bestuur vormen. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. —
3. De bestuurders worden benoemd door het bestuur, met inachtneming van het hierna bepaalde. _____
Eén bestuurslid wordt benoemd op bindende voordracht van de cliëntenraad als bedoeld in de Wet op de medezeggenschap cliënten zorginstellingen van negen en twintig februari negentienhonderd zes en negentig. _____
4. Bestuurders worden benoemd voor een periode van twee jaar. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster, met dien verstande dat jaarlijks per één mei twee bestuursleden aftreden; een volgens het rooster aftredende bestuurder is terstond herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
5. Ingeval van een vacature voor wat betreft de door de cliëntenraad voorgedragen bestuursleden, stelt het bestuur onverwijld de cliëntenraad in kennis van de vacature bij aangetekende brief. _____
Binnen twee maanden na de verzending van bedoelde brief zendt de cliëntenraad bij aangetekende brief een bindende voordracht naar het bestuur, bij gebreke waarvan het bestuur zelf in de vacature voorziet. _____
Ontstaat met betrekking tot het betreffende bestuurslid opnieuw een vacature, dan is het bepaalde in de eerste en tweede alinea van dit lid 5 van toepassing. _____
6. Een bestuurslidmaatschap eindigt: _____
 - a. door het overlijden van het bestuurslid; _____
 - b. doordat het bestuurslid failliet wordt verklaard of surseance van betaling aanvraagt; _____
 - c. doordat het bestuurslid onder curatele wordt gesteld; _____
 - d. door het aftreden van het bestuurslid; _____
 - e. door ontslag door de rechtbank van het bestuurslid; _____
 - f. door ontslag verleend door de gezamenlijke overige bestuurders; _____
 - g. voor wat betreft het door de cliëntenraad voorgedragen bestuurslid: door het ontslag verleend door de voordragende instantie. _____



7. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
8. Een bestuurder van een stichting die door de rechtbank is ontslagen, kan gedurende vijf jaren daarna geen bestuurder van de stichting worden. _____

— **Bestuur; taak en bevoegdheden** — _____

Artikel 5 _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Het dagelijks bestuur is belast met de dagelijkse leiding van de zaken van de stichting, alsmede met de voorbereiding en de uitvoering van de besluiten van het bestuur en voorts met al hetgeen in deze statuten of het huishoudelijk reglement aan het dagelijks bestuur is opgedragen of overgelaten. _____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken, worden hun door de stichting vergoed. _____

— **Bestuur; werkwijze** — _____

Artikel 6 _____

1. Het bestuur vergadert tenminste tweemaal per jaar en voorts zo vaak als de voorzitter of het dagelijks bestuur dit nodig achten dan wel minimaal twee leden dit verzoeken met opgave van redenen. _____
2. De oproeping tot de vergadering geschiedt - door de in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen door de secretaris- schriftelijk op een termijn van tenminste veertien dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Tevens kunnen worden behandeld de onderwerpen die tenminste vijf dagen vóór het tijdstip der vergadering door een bestuurder aan zijn medebestuurders schriftelijk werden opgegeven. _____
De vergaderingen van het bestuur worden gehouden ter plaatse binnen Nederland, te bepalen door de degene die de vergadering bijeenriep, dan wel deed bijeenroepen. _____
Indien werd gehandeld in strijd met het hiervóór in dit lid bepaalde, kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering afwezige bestuurders vóór het tijdstip van de vergadering hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten. _____
Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de bestuurders en degenen - al dan niet met een adviserende stem- die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd en die -met instemming van het bestuur - aan de be- raadslagingen kunnen deelnemen. _____
3. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen. _____
Een bestuurder kan slechts één mede-bestuurder ter vergadering vertegenwoordigen. _____
4. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
5. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarom de stemmingen in de vergadering worden gehouden, met dien verstande, dat indien een of meer bestuurders zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden. _____
6. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. _____

7. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Een blanco stem is geen uitgebrachte stem. — Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. — Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming. —
8. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of per e-mail hun mening te uiten en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. — Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreekte dan wel vereiste grotere meerderheid van het aantal bestuursleden zich vóór het voorstel heeft verklaard. — Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld. —
9. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. — De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend. —

Bestuur; vertegenwoordiging

Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. —
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur. —
3. Het bestuur of twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur kunnen schriftelijk volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. —

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 8

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —
2. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vier maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar. Deze stukken worden gecontroleerd door een door het bestuur aan te wijzen accountant, die omtrent zijn bevindingen schriftelijk aan het bestuur rapporteert. — De penningmeester zendt deze stukken voor het einde van de in de voorgaande alinea bedoelde termijn aan alle bestuurders. —
3. De in het voorgaande lid bedoelde stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuurders ondertekend. —
4. Jaarlijks wordt door de penningmeester een begroting opgesteld voor één december, die door het bestuur wordt vastgesteld. — De penningmeester zendt de begroting binnen zeven dagen voor de betreffende bestuursvergadering toe aan alle bestuursleden. —

Beroepskrachten

Artikel 9

De beroepskrachten, die door de stichting worden aangetrokken, dienen open te staan voor een christelijke levensbeschouwing. —

Reglement



 Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. _____

Statutenwijziging

 Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen, doch stelt de cliëntenraad in ieder geval in de gelegenheid advies uit te brengen. _____
2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van twee / derde van de uitgebrachte stemmen in een voltallige vergadering van het bestuur. _____
 Is de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen, doch ongeacht het aantal aanwezigen. _____
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval tenminste twee weken. _____
 Het bepaalde in artikel 6 lid 2 derde zin is van overeenkomstige toepassing. –
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder van de bestuurders is bevoegd deze akte te doen verlijden. _____
5. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel. _____

Ontbinding en vereffening

 Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden, doch stelt in ieder geval de cliëntenraad in de gelegenheid advies uit te brengen. _____
2. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in het voorgaande artikel leden 2 en 3 – met uitzondering van de tweede zin van lid 3 – van overeenkomstige toepassing. _____
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. _____
4. De vereffenaars doen opgaaf van de ontbinding aan de registers waar de stichting is ingeschreven. _____
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting zal worden uitgekeerd aan een algemeen nut beogende instelling (ANBI) met een doel dat zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van de stichting. _____
6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. _____
 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. _____
 In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden: "in liquidatie". _____
7. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan de vereffenaar(s) bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaar(s) doet (n) van het ophouden te bestaan opgaaf aan de registers waar

- de stichting is ingeschreven. _____
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren onder bewaring van de door de verffenaar(s) aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan de registers waarin de ontbonden stichting was ingeschreven. _____

Slotbepalingen

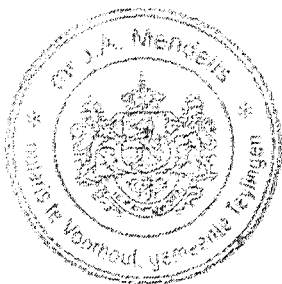
Artikel 13

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Voorhout (gemeente Teylingen) op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn geweest op de gevolgen, die uit de akte voortvloeien. — Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparanten en vervolgens door mij, notaris. _____
(volgt ondertekening)

VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping letters, likely representing the notary's name.